

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Пышминского городского округа  
«Печеркинская средняя общеобразовательная школа»**

Рассмотрена на педагогическом совете  
МБОУ ПГО «Печеркинская СОШ»  
Протокол № 1 от 31.08.2023

Утверждаю  
Директор  
МБОУ ПГО «Печеркинская СОШ»  
И.В. Печеркина  
Приказ № 48/2-ОД от 31.08.2023

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**курса по развитию речи «Риторика»**

**для обучающихся 5 класса**

Составитель:  
Сычева-Парадеева Татьяна Степановна  
учитель русского языка и литературы

## **Пояснительная записка**

Рабочая программа предмета «Риторика» для 5 класса на 2023-2024 учебный год составлена на основе Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ.

Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования Минпросвещения России № 287 от 31 мая 2021 года.

Данный учебный предмет входит в число дисциплин, включенных в учебный план МБОУ ПГО «Печеркинская СОШ» на 2023-2024 учебный год. Приказ № 48/2 - ОД от 31.08.2023 г.

Программы по риторике для основной школы под редакцией Ладыженской Т.А. в книге Образовательная система «Школа 2100». 5 класс, 2010 г.

Рабочая программа определяет цели и задачи обучения риторике на начальном этапе, содержание, требования к знаниям, умениям, навыкам по окончании курса.

Рабочая программа ориентирована на 34 учебных часа, из расчета 1 учебный час в неделю, что соответствует учебному плану МБОУ ПГО «Печеркинская СОШ».

Настоящая программа по риторике для основной школы является логическим продолжением программы для начальной школы (автор Ладыженской Т.А.) и составляет вместе с ней описание непрерывного школьного курса риторики. Данная программа соответствует государственным стандартам общего образования, требованиям, определяющим обязательный минимум содержания образовательной программы по риторике.

Данный учебный предмет входит в образовательную область - филология.

Предлагаемый курс направлен на формирование коммуникативных (риторических) умений. Этот практико-ориентированный предмет выполняет важный социальный заказ – учит успешному общению, то есть взаимодействию людей в самых различных сферах деятельности. Современная школьная риторика учитывает достижения лингвистической науки (в частности, лингвистики текста), психологии восприятия и порождения речи, теории общения и других смежных наук. Вместе с тем, современная школьная риторика – самостоятельный учебный предмет.

У этого предмета свои задачи – обучение умелой, искусной, а точнее – эффективной речи. Поэтому в центре риторики – обучение эффективному общению, общающийся человек. Этим в значительной мере отличается данный курс школьной риторики, который назван «Риторикой общения», от других речеведческих курсов. Этим же определяется как содержание школьной риторики, так и методы ее преподавания.

Программа курса по развитию речи «Риторика» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и соответствует целям и задачам основной образовательной программы основного общего образования школы.

### **Характеристика программы**

В программе можно выделить два смысловых блока:

- первый – «Общение»;
- второй – «Речевые жанры».

Блок «Общение» дает представление о сути того взаимодействия между людьми, которое называется общением; о видах общения (по различным основаниям); о коммуникативных качествах речи (правильность, богатство, точность, выразительность и т.д.), речевой (коммуникативной) ситуации, ее компонентах (кто, кому, почему, зачем, где, когда, как), на основе чего у детей постепенно формируется привычка и умение ориентироваться в ситуации общения, определять коммуникативное намерение (свое и партнера), оценивать степень его реализации в общении.

Основные понятийные компоненты первого блока: общение, речевая (коммуникативная) ситуация, виды общения; речевой этикет, риторические этапы подготовки текста; риторические фигуры, качества речи и т.д.

Блок «Речевые жанры» – дает представление о тексте как продукте речевой (коммуникативной) деятельности; о типологии текстов и о речевых жанрах как разновидностях текста. В этом блоке центральное понятие – **речевой жанр**, т.е. текст определенной коммуникативной направленности. Мы имеем в виду не жанры художественной литературы, а те жанры, которые существуют в реальной речевой практике: жанр приказа, просьбы, заявления, аннотации, хроники и т.д. Понятие речевого жанра конкретизирует содержание работы по риторике, т.к. называет тот вид высказывания, которому следует учиться. Для нас это – дидактическая единица, которая во многом определяет методику обучения: знакомство с образцами конкретного жанра, осмысление его особенностей с точки зрения сферы употребления, адресата, коммуникативных задач и т.д.; анализ типичных недочетов в структуре и речевом оформлении данного жанра; создание его отдельных фрагментов (частей); и, наконец, самостоятельное создание жанра на предложенную тему.

Основные понятийные компоненты второго блока: речевые жанры, их структурно-смысловые и стилевые особенности.

В программу каждого класса включены компоненты и первого, и второго блока, предусмотрена их взаимосвязь. Как правило, вопросы первого блока рассматриваются в динамике, с углублением и развитием от класса к классу (по ступенчатому принципу), на примере конкретных речевых жанров.

Если **основная цель курса** риторики – обучать эффективному общению, то школьная риторика – предмет с четко выраженной **практической направленностью**, где большая часть времени выделяется на формирование **риторических умений**;

- большое место занимают так называемые **инструментальные знания** – о способах деятельности (типа инструкций, конкретных рекомендаций и т.д. Например, «Как слушать собеседника», «Правила для говорящего» и т.д.);
- **понятийный аппарат**, его отбор и интерпретация, также подчинен прагматической установке курса.

Главное внимание уделяется формированию **риторических умений** двух типов:

- первые (У–1) связаны с умением анализировать и оценивать общение (например, степень его эффективности, корректность поведения, уровень владения языком);
- вторые (У–2) – с умением общаться – в пределах, обозначенных в блоке «Речевые жанры», когда оценивается умение ориентироваться в ситуации, например, учитывать адресата, аудиторию; формулировать свое коммуникативное намерение; определять свои неудачи и промахи и т.п.

Линейно-ступенчатый принцип *расположения материала по классам* отражен в *табличной форме* программы.

### **Методы и приемы преподавания**

Курс риторики в школе – **сугубо практический**. Если мы действительно хотим

научить эффективному общению, т.е. такому общению, при котором говорящий достигает своей коммуникативной задачи – убедить, утешить, склонить к какому-нибудь действию и т.д., то на уроках риторики дети должны как можно больше **сами говорить и писать**. Большая часть времени уделяется практике.

Конечно, на уроках риторики имеют место и такие методы и приемы преподавания, как вступительное и заключительное слово учителя, беседа и т.д. Однако на уроках риторики особое место занимают специфические приемы работы, а именно:

- риторический анализ устных и письменных текстов, речевой ситуации;
- риторические задачи;
- риторические игры.

**Риторический анализ** формирует группу умений У–1. Он предполагает обсуждение компонентов речевой ситуации (где, что, кому, зачем и т.д.). Вторая группа более сложных вопросов:

- что сказал говорящий (пишущий);
- что хотел сказать (написать);
- что сказал (написал) ненамеренно.

Обсуждение этих вопросов позволяет сказать не только то, **ЧТО** и **КАК** сказал **РИТОР**, но и в какой мере ему удалось решить свою коммуникативную задачу, т.е. насколько его речь была эффективной.

При этом мы приучаем детей оценивать не только чужую речь, речь другого человека, но и свою собственную.

Приведем некоторые формулировки заданий для риторического анализа:

- восстанови(те) по тексту коммуникативную задачу говорящего;
- каким ты представляешь себе по тексту задания личность коммуниканта;
- что ты можешь сказать об авторе этого речевого произведения;
- являются ли условия риторической задачи достаточными для ее решения;
- может ли быть несколько правильных решений этой задачи;
- какие вопросы ты бы задал говорящему, чтобы прояснить его коммуникативные намерения.

**Риторические задачи** формируют группу умений У–2. Эти задачи основываются на определении всех значимых компонентов речевой ситуации:

- **кто** говорит – пишет (адресант);
- **почему** (причина, мотив);
- **для чего, зачем** (задача высказывания);
- **что – о чем** (содержание высказывания);
- **как** (в устной или письменной форме, в каком стиле и жанре и т.д.);
- **где** (место, где происходит общение, расстояние между общающимися, если это важно);
- **когда** (время, когда происходит общение, – сейчас, в прошлом; время, отведенное для общения, если это важно).

Ученикам предлагается войти в описанные обстоятельства (в том числе и в речевую роль) и создать высказывание, учитывающее заданные компоненты. В риторических задачах обычно описываются близкие школьникам жизненные ситуации, но нередко предлагаются речевые роли более далекие – роль отца (матери), учителя, директора школы, журналиста, телеведущего, президента и т.д. В риторических задачах иногда действуют литературные персонажи. От их имени ученики приветствуют и благодарят, извиняются и просят и т.п.

Таким образом, риторические задачи, которые практиковались еще в риторских школах Древней Греции, учат гибкому, уместному речевому поведению, вырабатывают умение учитывать различные обстоятельства общения, что чрезвычайно важно для того,

чтобы оно было эффективным.

Риторические игры, в отличие от риторических задач, содержат соревновательный элемент и предполагают определение победителя: кто (какая команда) веселее, смешнее и т.д. расскажет, быстрее произнесет скороговорку, сочинит и произнесет более задушевное, теплое похвальное слово и т.д. В отличие от словесных речевых игр, риторические игры строятся на материале программы по риторике и служат решению задач этого предмета.

Виды контроля знаний: текущий, промежуточный и итоговый.

Формы контроля:

- инсценировка,
- письмо, выписки, конспект, реферат устный и письменный,
- монолог, диалог,
- тестирование,
- задания с кратким выбором ответа.

## СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ УЧЕБНОГО КУРСА

### 5-й класс

### 6-й класс

#### Общение

Что значит общаться.  
Собеседники, партнеры, коммуниканты.  
Коммуникативная задача.

Адресат – кто он?  
Содержание речи.  
Слово ратора меняет ход истории.

#### Виды общения

Межличностное, групповое, массовое общение.  
Словесное и несловесное общение.

Официальное – неофициальное  
общение.  
Классное собрание.

#### Словесное и несловесное общение

Твой голос.  
Мимика, жесты.

Великая сила голоса.  
Учим голос «летать».  
Жесты помогают общаться.  
Уместные и неуместные жесты.

#### Учимся слушать

Слышать – слушать – понимать.  
Кто и как слушает.

Слушание бывает разным.  
Установка на восприятие.

Два основных правила слушания.

Способы и приемы слушания.

### **Побеседуем**

Беседа, ее особенности.  
Дружеская беседа.

### **Учимся отвечать**

Разные ответы.  
Как важно начать.  
Развернутый ответ.  
Основная часть.  
Конец – делу венец.

### **Учимся читать**

Чтение – вот лучшее учение.  
Умеем ли мы читать?  
«Чтоб вершки не хватать».

Учимся читать учебный текст.  
Ознакомительное чтение.

### **Речь правильная и хорошая**

Речь без ошибок.  
Чья речь богаче?  
Говори – пиши точно.

Клише, штампы.  
Находки.

### **Учимся редактировать**

Зачеркни ненужное.  
Замени – надпиши нужное.  
Включи недостающее (дополни).

Редактирование изучаемых речевых жанров.

### **Будь вежлив**

Просить – умолять – кланяться.  
Вежливый отказ.  
Что такое комплимент.  
Лесть — льстивые слова.

Вежливое обращение.  
Похвальное слово.

### **Тексты и речевые жанры**

Тема, основная мысль, ключевые слова, части текста.

Что значит изобретать речь.  
Топ определение.  
Разные речевые жанры.  
Характеристика речевых жанров.

### **Вторичные тексты**

Понятие о пересказе.  
Перескажи подробно.  
Перескажи кратко.

Понятие об аннотации.  
Аннотации бывают разными.  
Предисловие.

## Отзыв.

### Объявление

Что? Где? Когда?  
Секреты устных объявлений.  
Письменные объявления.

### Рассказы

Что такое рассказ.  
Как строится рассказ.  
Невыдуманные рассказы.

Автор – рассказчик – герой рассказа.  
Услышанный рассказ.  
Выдуманные истории.

### Спор

Что такое спор.  
Правила спора.

Как управлять спором.  
Если ты – ведущий.

### Сказки и притчи

Сказочная страна, ее особенности.  
Сказочные действия, герои, язык.  
Сочини свою сказку.

Понятие о притче.  
Уместность ее использования.

### Личное письмо

Особенности писем.  
Письмо – поздравление.  
Письмо – просьба и т.д.

### Интервью

Особенности интервью.  
Как подготовиться к интервью.

## УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Содержание	Кол-во часов
Общение	18
Речевые жанры	16
<b>ИТОГО</b>	<b>34</b>

## ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

В результате изучения риторики ученик должен  
**знать:**

- знания обучающихся должны соответствовать государственным стандартам, предполагая переход от суммы «предметных результатов» к межпредметным и интегративным.

уметь:

Риторические умения	Понятийные и инструментальные знания
<b>Общение</b>	
У–1. Определять основные компоненты коммуникативной (речевой) ситуации.	Чему учит риторика. Что такое общение? Речевая ситуация. (Кто говорит (пишет, слушает, читает)? – Кому? – С какой целью? (зачем?) – Что?) Коммуникативные (речевые) задачи,
У–1. Восстанавливать и описывать речевую ситуацию на основе рисунка, фрагмента фильма.	Цели.
<b>Виды общения</b>	
У–1. Определять вид общения (по количеству общающихся и средствам общения).	По количеству общающихся: один – один; один – группа; один – много. Общение словесное – несловесное.
У–1. Оценивать соответствие выбранного вида общения речевой ситуации.	
У–1. Осмысливать различия в вежливости, истинная вежливость.	Вежливость. В чем она состоит. Вежливо – невежливо – грубо.
У–2. Владеть средствами вежливости в ситуациях, как комплимент, спор.	Этикетный диалог. Вежливый отказ. Комплименты. Спор, но не ссора.
У–2. Вести этикетный диалог.	Этикетные диалоги.
<b>Речевая деятельность</b>	
У–1. Определять, соблюдаются ли правила слушания.	в какой мере <b>Слушание</b> . Правила для слушающего. Рефлексивное и нереплексивное слушание. Значение установки. Приемы рефлексивного и нереплексивного слушания.
У–1. Определять вид слушания и приемы слушания.	
У–1. Критически оценивать слушание собеседников.	
У–1. Оценивать соответствие заданий установке.	Чтение и его суть. Значение установки. Виды чтения.
У–1. Определять вид владения читательскими действиями.	
У–1. Находить недочеты.	коммуникативные <b>Письмо</b> . Правка текста. Виды правки. (Зачеркни ненужное. Добавь нужное. Замени слова и выражения. Измени

У–1. Различать условные последовательность.)  
обозначения коммуникативных  
нарушений.

У–2. Исправлять тексты по условным  
обозначениям редактора. У–2.  
Обозначать в «чужом» тексте  
коммуникативные недочеты.

У–1. Оценивать, характеризовать Голос, каким он может быть.  
голос товарища, персонажа.

У–2. Распределять дыхание.

У–2. Произносить скороговорки и Скороговорки. Докучные сказки. Кричалки.  
рассказывать докучные сказки. У–2.  
Регулировать громкость голоса,  
выделять главные по смыслу слова.

### Качества речи

У–1. Находить отклонения от норм в *Правильная речь*. Надо – нельзя. Правильно – неправильно  
устной и письменной речи. – допустимо. Человек и нормы языка. Нормативные словари.

У–1. Искоренять ошибки в своей Ортология.  
собственной речи.

*Хорошая речь*. Богатство языка и богатство речи. Точность

У–1. Определять коэффициент как коммуникативное качество речи. Разные виды точности.  
лексического богатства речи. У–1.

Определять нарушения в точности  
речи.

### Речевые жанры

У–1. Определять замысел текста, *Текст*. Смысловая цельность и связность текста. Замысел, как  
характеризовать, в какой мере удалось он воплощается. Тема и микротема. Типы заголовков.  
его реализовать. Ключевые слова, словосочетания и предложения.

Вступительный и заключительный абзацы.

У–1. Анализировать исходный текст *Вторичные тексты*. Пересказы, подробные и краткие.  
для пересказа (устного и письменного, Степень сжатия текста.  
подробного и краткого).

У–2. Создавать текст пересказа в  
соответствии с поставленной речевой  
задачей.

У–2. Составлять объявления устные *Речь деловая*. Объявление устное и письменное.  
и письменные.

У–2. Придумывать сказочные *Речь художественная*. Сказочные истории.  
истории и рассказывать их.

У–2. Рассказывать о случаях. *Речь разговорная*. Рассказ о себе.

## Литература

1. Васильева Т.В. Упражнения по дикции: согласные звуки: Уч. пособие. – М., 1988.
2. Иванова С.Ф. Риторика завоевывает место в школе// Русский язык в школе. 1991. №8.
3. Ладыженская Г.А., Сорокина Г.К., Никольская Р.К., Ладыженская Я.В. Детская риторика в рисунках и рассказах. – М., 1993.
4. Ладыженская Т. А. и др. Развитие речи: Школьная риторика. 5 класс. Пособие для учащихся. В 2 ч.– М., Баласс, 2013.
5. Ладыженская Т. А, Ипполитова, Вершинина: Школьная риторика. 5 класс. Учебное пособие. В 2-х частях. Просвещение, Бином, 2020.
6. Педагогическое речеведение: Словарь-справочник/Под ред. Т.А. Ладыженской. – М., 1997 – 2-е издание.
7. Юнина Е.А., Сагач Т.М. Общая риторика (современная интерпретация). Пермь, 1992.
- 8.

## Словари

1. Ожегов С.И. Толковый словарь русского языка: Ок. 100 000 слов, терминов и фразеологических выражений / С.И. Ожегов; Под ред. проф. Л.И. Скворцова. – 28-е изд., перераб. – М.: ООО «Издательство «Мир и образование»: ООО «Издательство «ОНИКС-ЛИТ», 2012. – 1376 с.
2. Орфографический словарь русского языка: 106.000 / АН СССР, Ин-трусского языка; Под ред. С.Г. Бархударова и др. - 15-е изд. - М.: Рус. яз., 1978. -480 с.
3. Панов Б.Т., Текучев А.В. Школьный грамматико-орфографический словарь русского языка. - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Просвещение, 1991. - 288с.
4. Русское литературное произношение и ударение: 52.000 слов / АН СССР, Ин-т рус. яз.; Под ред. Р.И. Аванесова и СИ. Ожегова. – М., 1955. – 708 с.
5. Тихонов А.Н. Словообразовательный словарь русского языка: В 2 т. – М., 1985.
6. Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь: Для учащихся средней школы. - 38-е изд., испр. – М.: Просвещение, 1984. - 224 с.
7. Электронный словарь сокращений (виртуальное издание содержит более 130 000 сокращений и аббревиатур).<http://sokr.ru>.
8. Этимологический словарь русского языка / В.В. Виноградов, О.С.Ахманова, Р.А. Будагов, Э.В. Севортыян, Н.С. Челоданов; Под ред. Н.М. Шанского. - М., 1972. - 215 с.

### Материально-техническое обеспечение:

- ▲ печатные пособия;
- ▲ демонстрационные пособия;
- ▲ цифровые и электронные образовательные ресурсы;

- ♣ технические средства обучения (средства ИКТ);
- ♣ экранно-звуковые пособия;
- ♣ лингвистические словари;
- ♣ карточки с заданиями.



Главное внимание уделяется формированию **риторических умений** двух типов:

- первые (У–1) связаны с умением анализировать и оценивать общение (например, степень его эффективности, корректность поведения, уровень владения языком);
- вторые (У–2) – с умением общаться – в пределах, обозначенных в блоке «Речевые жанры», когда оценивается умение ориентироваться в ситуации, например, учитывать адресата, аудиторию; формулировать свое коммуникативное намерение; определять свои неудачи и промахи и т.п.

Линейно-ступенчатый принцип *расположения материала по классам* отражен в *табличной форме* программы.